

第20回魚沼市コスモスジャンプ 大会開催要項

- 1 主催 魚沼市教育委員会
- 2 後援 (公財)新潟県スキー連盟
- 3 主管 魚沼市スキー協会(魚沼市ジャンプクラブ)
- 4 期日 令和 6年10月 6日(日)
- 5 会場 魚沼市青島 小出公園内オールシーズンジャンツェ
- 6 日程 受付 8:00
TCM 8:15
開会式 8:30 (縮小又は省略する場合があります。)
競技 9:00
閉会式 競技終了後【日程の時間は予定時間の為、変更される場合もある。】
- 7 部門 小学・中学・高校・一般・女子(5部門)「予定」
※小学生女子は「小学」の部で申し込むこと。「部門欄に(小学女子)と記載する」
※小学生女子の申込状況により「小学生女子」の部を設ける場合があります。
(高校及び一般の部は、いつれかの部門の申込が3名未満の場合は部門を統合する場合があります。)
※ スタート順は、「女子」、「小学」、「中学」、「高校」、「一般」の順とする。
- 8 種目 スペシャルジャンプ
- 9 規則 全日本スキー連盟競技規則最新版を参考とした大会要項及びTCM結果による。
- 10 表彰 各部門6位まで賞状を授与する。
- 11 申込み 令和 6年 9月20日(金)までに別紙申込書により下記宛にお申し込みください。
(申込書の電子データ「ワード」を希望する場合は、下記アドレスにその旨連絡ください。)
申込先 〒946-0035 新潟県魚沼市十日町156-7
コスモスジャンプ大会事務局 坂大 ☎090-6229-7671
Eメール bannobo1567@gmail.com (事務局 坂大)
※郵送が×切に間に合わない場合は、上記アドレスに申込書を添付して送信して下さい。
- 12 参加料 1人 1,000円を申込と同時に下記口座へ振り込むこと。
「※参加できない場合でも参加料はお返しいたしません。」
第四北越銀行 小出支店(普)492708 魚沼市ジャンプクラブ
- 13 抽選 令和 6年 9月24日(火)事務局にて抽選を行う。
- 14 その他
(1) 選手はヘルメット着用すること。
(2) 競技中の事故等は、応急手当の範囲以外は一切責任を負いませんので参加者は自己の安全について十分注意をしてください。また、保険証等の持参をお願いします。
(3) 前日のジャンツェ使用については、各チームの責任において使用をお願いします。
※ 前日練習を希望する場合は、別添「公園施設利用許可申請書」の網掛け部分を記入し申込書と同時に提出してください。【使用可能時間 8:30-17:00】
(4) 駐車場については、旧スキーセンター前を利用し、他の交通の妨げにならないようご注意ください。(路上駐車禁止)

公園施設利用許可申請書

| | | | |
|--|---|--------|---|
| 申請年月日 | 令和 年 月 日 () | | |
| 利用者名/団体名 | 魚沼市ジャンプクラブ 所属名: | | |
| 利用責任者 | 事務局 坂大 昇 所属責任者名: | | |
| 住所 | 魚沼市ジャンプクラブ 090-6229-7671 使用所属住所: | | |
| 連絡先 | ジャンプクラブ坂大 090-6229-7671 使用所属連絡先: | | |
| 利用日時 | 日時: 10月 6日 (土) 時間: (:) ~ (:) | | 利用予定人数 |
| | | | 人 |
| 利用施設 | オールシーズンジャンツエ | | |
| 利用目的 | 第20回魚沼市コスモスジャンプ大会 前日練習 | 使用物品等 | |
| 参加費等徴収の有無 | 有 無 | 許可申請行為 | <input checked="" type="checkbox"/> 車両進入禁止エリアへの立ち入り (車 台) <input type="checkbox"/> 寄附の募集 ・ 物品の販売 ・ 録音 ・ 飲食物等の提供 <input type="checkbox"/> 広告物の掲示 ・ 写真の撮影 ・ 施設の利用または占有 <input type="checkbox"/> その他() |
| 添付資料 | <input type="checkbox"/> 事業計画書 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 地図 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (別途、大会事務局から使用申請あり) | | |
| 条件指示事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用のキャンセル、日程変更がある場合は、管理者まで事前にご連絡ください。 ・車両進入禁止エリアへ車両を入れる場合は、車両通行許可証を各車両に提示してください。 ・ほか公園利用者へのご配慮をお願いします。 ・利用後はよく清掃し原状に復して、完了報告書を記入のうえ、公園管理者までご提出ください。 ・施設内は禁煙です。 ・ゴミはお持ち帰りください。 ・施設や利用物品の破損、異常が見つけられた場合は、管理者に連絡してください。 | | |
| | (個別に附す条件等) | | |
| <p>上記の利用を許可します。</p> <p>年 月 日 <input type="checkbox"/></p> <p>特定非営利活動法人スノーパーク小出 印</p> | | | |
| 管理者記入欄 | 受付担当 | 使用料 | 円 領収済 ・ 未収 |
| 備考欄 | | | |

<提出先> 小出公園 指定管理者 特定非営利活動法人スノーパーク小出

〒946-0043 新潟県魚沼市青島1609 FAX: 025-795-6622 MAIL: info@sp-koide.org