

2012/2013 シーズン SAJ・FIS 競技者の登録について

1 競技者登録とは

財団法人全日本スキー連盟(SAJ)及び国際スキー連盟(FIS)が公認する競技会へ出場する場合、行わなければならない登録のことです。SAJ公認大会へ出場する全ての競技者は、大会に出場する前までに“SAJ 競技者登録”を完了していなければなりません。

また、SAJ 競技者登録をする(した)競技者のうち、FIS 公認大会へ出場する全ての競技者は、大会に出場する前までに“FIS 競技者登録”を完了しなければなりません。

どちらの登録も、単年度ごとに手続きをする必要があります。

《注意》

FIS 公認大会では、大会 TD の権限により事前に SAJ を通じて FIS ポイント登録をしなくても大会に出場できる場合があります。この場合は事後、必ず競技者登録申込をしなければなりません。違反した場合は、競技者登録規程第 8 条に基づき、登録を取り消す場合もあります。

2 競技者登録方法

SAJ ホームページ内の SAJ データバンクから、自分が登録する競技を選択し、「2012/2013 SAJ 競技者登録申込書」を作成してください。プリントアウトし手書きで記入し作成することもできます。

申込書は、競技者から所属団体(所属クラブ)へ、所属団体から加盟団体(当該都道府県スキー連盟及び(社)全日本学生スキー連盟)へ提出してください。直接 SAJ に申込書を送付しても受け付けられません。

登録の流れ : 競技者→所属団体(所属クラブ)→加盟団体→SAJ→SAJ データバンク

申込締切 : 加盟団体指定の締切日(所属の加盟団体に確認してください。)

(SAJ 締切りは平成 24 年 8 月 10 日 18 : 00 必着)

《FIS ポイントリスト No.1 掲載の受付について》

FIS ポイントリスト No.1 に掲載されるためには、加盟団体を経由した申込書が、平成 24 年 6 月 6 日 18 : 00 までに SAJ に届いていなければなりません。なお、対象となるのは、クロスカントリー、アルペン、フリースタイル、スノーボードの 4 競技です。

登録完了 : 競技者登録申込書が加盟団体から SAJ 到着後、2 週間程度でウェブ上の競技ごとのバイオグラフィーから、氏名又は競技者番号で検索し、“登録済み”と表示されていれば登録完了になります。必ず確認してください。もし、“登録済み”と表示されていない場合は、まず、所属の加盟団体にお問い合わせいただき、SAJ に申込書をいつ送付されたか確認してください。

3 競技者登録申込書

新規登録、更新登録の2種類があります。ウェブ上で申込書を作成し、印刷してください。更新の場合は、競技者番号を入力すると各項目（公開情報のみ）が表示されます。先シーズンから変更がある場合は訂正してください。新規登録の場合は、すべての項目を入力（記入）してください。

※ 平成24年5月20日頃まで、システムの都合により、2011/2012シーズンの競技者登録申込書が掲載されますが、「2011/2012」を「2012/2013」に手書きで直していただけますようお願い申し上げます。

以下、記載内容について説明します。

① 登録区分

SAJ 「新規」「更新」の2つの登録形態があります。

競技者登録申込書の「新規」「更新」のいずれか該当する方を○で囲んでください。

「申込済」とは、既に当該シーズンSAJ登録を申込済みで、FIS競技者登録を追加する場合です。

FIS 「新規」「更新」の2つの登録形態があります。競技者登録申込書の「新規」「更新」のいずれか該当する方を○で囲んでください。

《注意》

FIS公認大会に出場する予定のない競技者が、間違ってFIS登録に○をつけてしまった場合、登録料が発生しますのでご注意ください。登録が完了してしまうと変更はできません。また、FIS競技者登録ができない年齢で申し込みする競技者も見受けられますので、「FIS競技者登録可能年齢一覧表」で必ず確認してください。

- ・当該競技において、まったく初めて登録をする方は「新規」になります。
- ・2008/2009シーズン以降は永久番号になっていますので、番号を持っている方は、「更新」になります（登録していないシーズンがあっても「更新」になります）。番号を持っていない方は「新規」になります。
- ・FIS登録については、2007/2008シーズン以前も含め、永久番号のため、一度でも登録している方は「更新」になります（登録していないシーズンがあっても「更新」になります）。

② SAJ会員番号

競技者登録をする全ての競技者は、SAJ会員登録をしなければなりません。SAJ会員登録は、競技者登録よりも手続きの開始時期が遅い場合がほとんどです。当該年度中に必ず手続きをしてください。SAJ会員登録の新規登録者は、「手続中」と記入

してください。更新の場合は、加盟団体を移籍しても SAJ 会員番号は変更になりません。

③ 加盟団体名

所属する都道府県スキー連盟及び学生スキー連盟を記入してください。

SAJ 会員登録をする団体と競技者登録をする団体は、同一でなければなりません。

④ カテゴリー区分

該当する年代別の区分を○で囲んでください。

⑤ SAJ 競技者番号

更新の方のみ記入してください。

⑥ FIS 競技者番号

更新の方のみ記入してください。

⑦ 所属名

所属名は、「所属団体名」、「学校名・チーム名」と2つ記入する欄があります。所属団体名ではない所属名を使用する場合は、「学校名・チーム名」にも記入してください。

所属団体名 加盟団体に登録している（SAJ登録会員証に記載されている）所属先名称のことです。所属団体一覧コード表から、自分の所属団体コードを検索し、6桁の数字を記入してください。コード表に所属団体がない場合には、新規登録手続き中の場合が考えられますので、手書きで団体名称を記入してください。

学校名・チーム名

競技者登録で使用する所属先名称のことです。バイオグラフィー、スタートリスト、リザルト、ポイントリストに掲載される名称です。この名称は、同学校、同チームで必ず統一した名称を正確に記入してください。

《注意》

学校名・チーム名は、“競技者登録 所属名称・チーム名記入についてのルール”に基づいて入力しますので予めご了承ください。

⑧ 氏名

フリガナ、姓名、ヘボン式ローマ字を記入してください。

⑨ 性別

男女を選択し○で囲んでください。

⑩ 生年月日

西暦で記入してください。

⑪ 電話番号・携帯番号

登録処理、運営上の理由で問い合わせをする場合がありますのでご了承ください。

4 選手宣誓

SAJ及びFISへ登録する競技者は、選手宣誓書の提出が必須条件です。本人の署名がなかったり、未成年の方で、保護者の署名（保護者署名欄は、所属コーチ及び監督等は不可）がない等の不備がある場合は、公認大会への出場は認められません。SAJ競技者登録とFIS競技者登録に、それぞれ署名が必要になります。見本を参照の上、間違いのないよう記入してください。

5 複数競技の登録について

2競技以上登録をする場合は、申込書はそれぞれ作成してください。競技者登録料もそれぞれかかります。ただし、例外として、ノルディック競技の申込書は、ジャンプ、コンバインド、クロスカントリーで同じ書類を使用します。SAJ競技者登録料も1競技分です。

《注意》

- クロスカントリーリレーに出場する場合は、クロスカントリーの競技者登録が必要です。
- マスターズアルペンとマスターズクロスカントリーの競技者は、「マスターズ競技者登録申込書」を使用してください。競技種目を選択し○で囲んでください。競技種目が選択せず申し込みした場合でもアルペン、クロスカントリーどちらの大会にも出場することはできます。SAJ競技者登録料も1競技分です。

6 変更届について

競技者登録を完了後、団体の移籍があった場合には変更届を新加盟団体経由でSAJまで提出してください。変更届は、ウェブ上から入力し印刷できます。また、バイオグラフィで表示されている内容が間違っている場合にも使用してください。

〔変更届印刷の手順〕 SAJデータバンク→登録・申請→登録内容の変更→入力→競技者登録検索（変更）に表示されるSAJ競技者番号をクリック→変更届を印刷

《注意》

- 2012/2013シーズンの競技者登録が完了した方のみ提出することができます。
 - 競技者本人からSAJに送付されたものについて、受付けはいたしません。
- 加盟団体は、必ず内容の確認を行いSAJに変更届を提出してください。

7 競技者登録（変更届けも含む）の受付期限

2012/2013シーズンの受付期限は、各競技の最終大会の前までになります。